إدارة محفظة المشاريع

المقدمة:

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تمكين المشاركين من اكتساب منهجية شاملة وعملية لبناء وإدارة محفظة مشاريع متوازنة تدعم الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة. تغطي الدورة دورة حياة محفظة المشاريع بكامل مراحلها، وتعرّف المشاركين على المفاهيم الأساسية المرتبطة بإدارة المحافظ، بالإضافة إلى عرض نماذج متنوعة لمحافظ المشاريع، وأدوات وتقنيات تقييم المشاريع من النواحي المالية وغير المالية.

كما تتناول الدورة الأدوات الفعالة لتحديد أولويات المشاريع داخل المحفظة، وتستعرض أساليب متقدمة لتقييم المخاطر باستخدام النماذج الكمية مثل تحليل الحساسية ومحاكاة مونت كارلو. وتُختتم الدورة بتطبيقات حول تتبع الأداء باستخدام تقنيات إدارة القيمة المكتسبة.

الفئات المستهدفة:

مدراء ورؤساء محافظ المشاريع.

كبار المديرين وأعضاء الإدارة العليا.

صُنّاع القرار والرعاة المسؤولون عن المحافظ.

موظفو مكاتب إدارة محافظ المشاريع (PMO).

مدراء البرامج والمشاريع.

جميع الموظفين المشاركين في تخطيط أو تنفيذ أو مراقبة محافظ المشاريع المؤسسية.

الأفراد الراغبون في تعزيز مهاراتهم ومعارفهم في مجال إدارة المحافظ.

الأهداف التدريبية:

بعد إتمام هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

تطوير نموذج متكامل لمحفظة المشاريع يوضح دورات حياة المشاريع ضمن السياق الاستراتيجي العام للمؤسسة.

تطبيق منهجية إدارة المحافظ في مختلف مستويات العمل المؤسسي، وفي قطاعات متنوعة.

استخدام أدوات التقييم المالية وغير المالية لتحديد أولويات المشاريع داخل المحفظة بفعالية.

تقييم وإدارة مخاطر محفظة المشاريع باستخدام أدوات متقدمة مثل محاكاة مونت كارلو وتحليل الحساسية.

مراقبة أداء محفظة المشاريع باستخدام تقنيات إدارة القيمة المكتسبة، لضمان الالتزام بالأهداف والموارد والجداول الزمنية.

الكفاءات المستهدفة:

تصميم وتطوير نموذج شامل لمحفظة المشاريع.

الفهم التطبيقي لمنهجية إدارة محفظة المشاريع (PPM).

تقييم المشاريع وتحديد أولوياتها بناءً على معايير استراتيجية ومالية.

التعامل مع الشكوك وإدارة المخاطر في بيئة معقدة ومتحولة.

مراقبة الأداء الاستراتيجي باستخدام أدوات إدارة القيمة المكتسبة (EVM).

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: تطوير نموذج المحفظة

مقدمة حول إدارة محفظة المشاريع (PPM).

دور إدارة المحافظ في تحقيق وتنفيذ الاستراتيجية المؤسسية.

المكونات الأساسية لمحفظة المشاريع.

الفرق بين المشروع، البرنامج، والمحفظة.

تصميم نموذج متكامل للمحفظة.

آليات الفلترة والاختيار من خلال أقماع المحفظة (Portfolio Funnels) وفلاتر القرارات.

فهم عملية توليد القيمة (Value Creation).

أدوات قياس الفوائد والمخاطر لتحسين أداء المحفظة.

الوحدة الثانية: منهجية إدارة محفظة المشاريع (PPM)

المراحل الأساسية لمنهجية إدارة المحافظ:

بناء الأساس (Foundation Building)

تصميم المحفظة (Portfolio Design)

تكوين المحفظة (Portfolio Construction)

مراقبة المحفظة والتحكم بها (Monitoring and Control)

المبادئ الحاكمة لكل مرحلة وتكاملها مع العمليات التشغيلية للمؤسسة.

الوحدة الثالثة: تقييم المشاريع وتحديد الأولويات

طرق تقييم المشاريع من منظور استراتيجي ومالي.

مفاهيم وقيمة المساهمين ومحركات القيمة (Value Drivers).

أدوات التقييم المالي مثل: صافي القيمة الحالية (NPV)، العائد على الاستثمار (ROI).

أدوات التقييم غير المالي: أثر المشروع، المخاطر، توافقه مع الأهداف المؤسسية.

أدوات تصنيف وترتيب المشاريع.

خطوات استخدام أدوات تحليل الحدود الفعالة (Efficient Frontier) وقياس الفوائد مقابل المخاطر.

نماذج تسجيل وتقييم النقاط.

لوحات المعلومات الخاصة بإدارة المحفظة (Portfolio Dashboards).

الوحدة الرابعة: إدارة الشكوك والمخاطر

التفرقة بين المخاطر والشكوك ودورهما في صنع القرار.

منهجية إدارة مخاطر محفظة المشاريع.

أدوات التحليل النوعي والكمي للمخاطر، مثل:

تحليل شجرة القرار (Decision Tree Analysis)

تحليل السيناريوهات المحتملة (Scenario Analysis)

تحليل الحساسية (Sensitivity Analysis)

محاكاة مونت كارلو (Monte Carlo Simulation)

الوحدة الخامسة: مراقبة الأداء باستخدام إدارة القيمة المكتسبة (EVM)

مقدمة في إدارة القيمة المكتسبة ودورها في مراقبة محفظة المشاريع.

إنشاء هيكلية تقسيم العمل (WBS) كأساس للرصد والتحكم.

استخدام مخططات جانت لعرض الأنشطة الزمنية للمشاريع.

إعداد التقديرات التصاعدية لتكاليف المشاريع.

تأسيس خط الأساس لقياس الأداء (Performance Measurement Baseline - PMB).

مكونات إدارة القيمة المكتسبة وأدواتها.

مؤشرات الأداء الحالية لمحفظة المشاريع، مثل: مؤشر الأداء الزمني (SPI) ومؤشر الأداء المالي (CPI).

استخدام المؤشرات المستقبلية للتنبؤ بنتائج المحفظة.

دور مكتب إدارة محفظة المشاريع (PMO) في تجميع وتفسير وتحليل الأداء.