أهداف البرنامج:
يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تزويد المشاركين بفهم متكامل ومتعمق لأحدث الممارسات المحاسبية في مجال المشتريات والمخازن، بدءًا من مرحلة التخطيط ووضع الموازنات التقديرية، مرورًا بمرحلة اقتناء المواد والموارد المادية، وصولًا إلى تسعير المواد المنصرفة، وإعداد القوائم المالية وقوائم التكاليف. كما يتضمن البرنامج تدريب المشاركين على كيفية الرقابة على عناصر المخزون وضمان سلامة العمليات المحاسبية المرتبطة بها.

ويُركّز البرنامج على تنمية القدرات والمهارات العملية للتعامل مع المشكلات التطبيقية المتعلقة بالمحاسبة في المخازن، وذلك بالاستناد إلى معيار المحاسبة الدولي رقم (2) الخاص بالمخزون.
كذلك، يسعى البرنامج إلى تفعيل أدوات الرقابة الحديثة وإعداد الدورات المستندية وفقاً لأحدث الأساليب باستخدام خرائط التدفق، بما يحقق تكاملًا وترابطًا فعالًا بين مختلف مراحل المحاسبة عن المخزون.

الوحدة الأولى: المحاسبة عن الأنشطة التشغيلية في المشتريات

- استعراض أنواع المشتريات المختلفة وفقًا لأحدث الاتجاهات والتطورات العالمية في هذا المجال.
- تحليل آليات تنفيذ الشراء والوقوف على أبرز المشكلات التي قد تعوق تطبيقها العملي.
- شرح الإجراءات المحاسبية المتعلقة بمشتريات الأصول الثابتة وكيفية تسجيلها ومعالجتها في السجلات المالية.
- توضيح الإجراءات المحاسبية الخاصة بشراء المستلزمات والمواد التشغيلية.
- مناقشة أهم المشكلات التطبيقية التي تواجه مديري المشتريات، مع عرض حلول عملية لها في ضوء المعايير المحاسبية المعتمدة.

الوحدة الثانية: الرقابة على الأنشطة التشغيلية في المشتريات والمخازن

- وضع الضوابط الرقابية المناسبة للأنشطة التشغيلية المرتبطة بالمشتريات، بما يضمن تحقيق كفاءة الإنفاق ودقّة الإجراءات.
- استعراض الضوابط الرقابية المتعلقة بأنشطة المخازن، والتركيز على أهمية الحوكمة وضبط دورة المخزون.
- تحليل الضوابط الرقابية المشتركة بين المشتريات والمخازن، خاصة في بيئات العمل المعتمدة على التشغيل الإلكتروني، وكيفية تصميم نظام رقابي مدمج يتناسب مع التحول الرقمي.

الوحدة الثالثة: المحاسبة عن الأنشطة التشغيلية في المخازن

- شرح مفصل لمعيار المحاسبة الدولي رقم (2) المتعلق بالمخزون، وتوضيح كيفية تطبيقه.
- التفرقة بين "المخازن" كأماكن تخزين وبين "المخزون" كعنصر مالي ومحاسبي.
- تقديم إطار متكامل للمحاسبة عن العمليات المخزنية، بما يشمل المداخل والمخرجات.
- شرح الدورة المستندية للمخزون وكيفية توثيق كافة حركاته.
- المقارنة بين أسلوب الجرد الدوري والجرد المستمر في المحاسبة عن المخزون، وتحديد متى يُفضّل استخدام كل منهما.
- عرض المخرجات الأساسية للمحاسبة عن المخازن من تقارير وأرصدة وتحليلات.
- تحليل طرق تسعير المخزون المشتراة، مثل (FIFO، LIFO، المتوسط المرجح)، وتقييم أثر كل طريقة على القوائم المالية.

- مناقشة التحديات المحاسبية الناتجة عن تصنيع المواد داخليًا ودمجها ضمن المخزون.

الوحدة الرابعة: إعداد الموازنات التشغيلية للمشتريات والمخازن

- تقديم منهجية إعداد الموازنات التخطيطية التقديرية للمخازن، مع مراعاة تقلبات الطلب والإمداد.
- توضيح العلاقة التكاملية بين موازنة المخازن والموازنات الأخرى في المؤسسة (مثل الموازنة التشغيلية والمالية).
- شرح كيفية تحديد الكمية الاقتصادية للطلب، والحدين الأقصى والأدنى للمخزون، وأثر ذلك على كفاءة التخزين.
- تحليل الانحرافات بين الموازنة الفعلية والتقديرية للمخزون وتحديد الأسباب ومعالجتها.
- إعداد تقارير رقابية دقيقة تساعد في متابعة عنصر المخزون، واتخاذ القرارات المناسبة في الوقت المناسب.

الوحدة الخامسة: المعالجة المحاسبية للمشكلات العملية في المخزون

- معالجة العمليات المحاسبية المرتبطة برد المواد للموردين، وتحديد القيود المحاسبية اللازمة.
- كيفية التعامل محاسبيًا مع حالات العجز التي يتم اكتشافها أثناء عمليات الجرد الدوري أو المفاجئ.
- الإجراءات المحاسبية الواجب اتباعها عند وجود زيادة في المخزون بعد الجرد، وأسبابها المحتملة.
- تقديم مجموعة من الحالات العملية الواقعية، تتناول أبرز المشكلات التي تواجه المحاسبين في بيئة المخازن، مع مناقشة شاملة لكيفية معالجتها وفقاً للمعايير الدولية وأفضل الممارسات المحاسبية.